

【 特別教育修了証（再交付・書替）申請書

注（再交付）⇒紛失・汚損の時など
（書 替）⇒氏名変更の時など

現住所	(新) 〒
	(旧) 〒
氏名	(新)
	(旧)
電話番号	
生年月日	昭和・平成 年 月 日生
修了証番号	第 号
交付年月日	昭和・平成 年 月 日
取得講習会場	
再交付又は書替の理由	

平成 年 月 日
申請者 _____ 印

一般社団法人八女労働基準協会 会長 殿

備考

- 表題の【 】内には、特別教育の種類を記入し、（再交付・書替）のうち、該当しない文字を抹消してください。
- 書替（氏名）の場合は旧修了証の記載事項の異動（新・旧）を証明する書面（戸籍抄本もしくは免許証の表と裏書部分）を添付してください。
注：再交付の場合でも、書替を伴うときは上記変更事項の証明となる書面を添付ください。尚、添付した証明書類は、確認後お返しいたします。
- 旧修了証は返納下さい。

<p>再交付・書替手数料 1件につき 1,500円 現金書留又は郵便為替もしくは銀行口座へのご入金で納入してください。 ご郵送希望の方は簡易書留で返送しますので、簡易書留料 392円の切手を貼った返信用封筒を同封ください。 銀行口座 筑邦銀行 八女支店 普通預金 1506587 (一社)八女労働基準協会 会長 後藤和幸</p>
--